

# 労組 掲示板

掲示期間

10/10(水)~10/16(火)

2018年10月9日発行/No.232

ユーコープ労働組合書記局 神奈川県横浜市中区太田町6-84-2 TEL 045-319-4891 FAX 045-319-4893

## 回答指定日は19日

ユーコープ・コープ水産・  
コープデリバリー・グリーン  
ンピアへ秋闘要求書を提出

労働組合は10月5日に第2回中央執行委員会を開催し、2018年秋闘要求を決定。中央執行委員会終了後、ただちに要求書をユーコープと子会社・関連会社に提出しました。回答指定日は10月19日、ユーコープ理事会との第1回団体交渉は11月10日(土)です。

### ユーコープへの2018年秋闘要求 (一部抜粋)

#### 1. ユーコープ全体の要求

- (1) 不払い・サービス労働調査委員会最終結果報告の要求
- (2) 人員不足解消のための要求
- (3) システム障害に関する要求
- (4) 有給休暇・生理休暇取得についての要求
- (5) 日生協健保組合から協会けんぽへの移行についての要求
- (6) 特別休暇についての要求

#### 2. パート職員の要求

- (1) 正規職員との格差是正の要求  
①正規職員とパート職員の特別休暇を同じ制度にすること。②正規職員とパート職員の生理休暇を同じ制度にすること。③パート職員に正規職員のつわり休暇と同じ制度を設けること。④パート職員の妊産婦検診のための通院時間を正規職員と同じにすること。⑤L1・L2・L3のパート職員を人間ドックの対象とすること。
- (2) 公的資格取得のための要求  
コープライフサービスの「第1保健課」「第2保険課」「管理課」のパート職員が、公的資格取得および更新(業務上必須事項)のために勉強する場合の「場所の確保」「時間を勤務時間として保障する」こと。
- (3) ケアメイト職員の基本時給の考え方についての要求  
国の制度である処遇改善手当150円を除いたケアメイト職員の基本時給を、他のパート職員と同額にすることを求めます。
- (4) パート職員の時間外手当についての要求  
パート職員の時間外労働割増賃金の支払いを、現行の7.5時間から所定労働時間の7.25時間とすること。

#### 3. 正規職員の要求

専門性が求められる職種の人財育成計画と適正配置人数について明らかにすること。

#### 4. パート職員の要求

- (1) 宅配事業の要求  
委託会社ごとの欠員状況とマイシスタッフの欠員状況をあきらかにすること。「配送の直雇用を引き上げる方針」「供給ラインの定時退勤と休憩取得の方針」の現在の状況を明らかにすること。
- (2) 店舗事業の要求  
「現在の事業の状況」「プロモーション変更の効果」「チラシの効果」「地域とのつながり」の現在の到達点と今後の見通しを明らかにすること。改装店舗の状況と今後の改装計画について明らかにすること。
- (3) 本部(日石横浜ビル)の要求  
①フリーアドレス(デスクの非固定)導入後の目的の達成状況を明らかにすること。②朝のエレベータ混雑対応のために出勤時間について対応策を講じること。



10/5(土) 要求提出交渉の様子(神奈川婦人会館)

回答指定日は10月19日 第1回団交は11月10日